

## Verbale n. 151

Il giorno 27 febbraio 2023 alle ore 16,30 si riunisce in modalità a distanza, con l'ausilio della piattaforma Google Meet, il Collegio Docenti dell'Istituto Tecnico M. Buonarroti di Frascati per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (delibera)
2. Comunicazioni della Dirigente Scolastica
3. Presentazione progetti per il PNRR

I docenti assenti hanno già giustificato in vice presidenza la loro assenza. Presiede la Dirigente Scolastica, prof.ssa Paola CARDARELLI, espleta le funzioni di segretario il prof. Carlo NONNI. Verificata la presenza del numero legale viene aperta la seduta.

### 1. Approvazione del verbale della seduta precedente (delibera)

Il verbale viene approvato con le integrazioni richieste dalle prof.sse PASSARO e CUOCO. Si astengono le prof.sse Campoli e Varrecchione.

### 2. Comunicazioni della Dirigente Scolastica

La Dirigente nel suo intervento chiarisce come la composizione della commissione che ha iniziato a lavorare sui progetti per il PNRR fosse molto rigida in base alle indicazioni ricevute, limitando i membri ai componenti del NIV/RAV e all'Animatore Digitale e con l'occasione ringrazia i docenti che avevano proposto la loro candidatura.

### 3. Presentazione progetti per il PNRR

Il prof. Nonni illustra i progetti elaborati e presentati dalla Commissione PNRR:

- PA digitale 2026, con le azioni previste per il rinnovamento del sito e per l'archiviazione nel cloud;
- NEXT GENERATION CLASSROOM, che preve ambienti di apprendimento innovativi;
- NEXT GENERATION LABS, centrata sulle professioni digitali del futuro;
- PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA, per il contrasto dell'abbandono scolastico e la promozione del successo educativo.

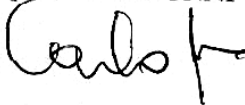
La prof.ssa Stella obietta che forse non è stato dato molto spazio alle "life skills", e il prof. Melillo (della Commissione PNRR) chiarisce che i finanziamenti sono mirati ai dispositivi digitali.

I progetti presentati sono approvati all'unanimità.

Esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 17.30

Il segretario

prof. Carlo NONNI



La Dirigente Scolastica  
prof.ssa Paola CARDARELLI

## Verbale n. 154

Il giorno 15 giugno 2023 alle ore 14,30 si riunisce nell'Aula Magna il Collegio Docenti dell'Istituto Tecnico M. Buonarroti di Frascati per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (delibera)
2. Comunicazioni del DS
3. Relazione delle FS
4. Relazione referente PCTO
5. Rendiconto progetti a.s. 22/23
6. PNRR – gruppi di lavoro (delibera)
7. Progetto Autocad (delibera)
8. Reintroduzione del modello D.A.D.A. (delibera)
9. Suddivisione a.s. 23/24 (delibera)
10. La scuola senza voti – proposta
11. Proposta orario lezioni a.s. 23/24
12. Approvazione del Piano Annuale dell'Inclusione – PAI (delibera)
13. Educazione Civica – aggiornamenti
14. Presentazione nuovo regolamento Istituto
15. Materia alternativa all'IRC e altre attività (delibera)
16. Corso sulla sicurezza
17. Carriera Alias
18. Progetto museale interscambio
19. Varie ed eventuali

I docenti assenti hanno già giustificato in vicepresidenza la loro assenza. Presiede la Dirigente Scolastica, prof.ssa Paola CARDARELLI, espleta le funzioni di segretario il prof. Guido PALLOTTELLI. Verificata la presenza del numero legale viene aperta la seduta.

### **1. Approvazione del verbale della seduta precedente (delibera)**

Il verbale viene approvato all'unanimità.

### **2. Comunicazioni della Dirigente Scolastica**

La Dirigente, a conclusione degli scrutini del secondo periodo, ha riscontrato molte criticità nelle classi prime: nel comportamento e nell'andamento didattico. Numerose le sospensioni del giudizio e numerose le bocciature. Pertanto, si costituisce un gruppo di lavoro per la formazione delle classi per l'a.s. 23/24. Il gruppo è composto da: Antonini, Briscese, Ferrara, Pallottelli, Onorati. Supplente Boccone.

### **3. Relazioni FS**

La prof.ssa Farina ha inviato, via mail, a tutti i colleghi le relazioni delle FS. La DS ringrazia per il lavoro svolto.

### **4. Relazione referente PCTO**

La referente – Daniela Gelfusa – ha inviato la sua relazione a tutti i colleghi. Prende la parola e ringrazia tutto il Collegio per la disponibilità offerta per pianificare il lavoro. Interviene la DS per ringraziare il lavoro svolto dalla collega Gelfusa.

## **5. Relazione dei progetti**

Interviene la prof.ssa Farina ricordando che alcuni progetti non sono stati attuati durante l'a.s.. La DS chiede chiarimenti in merito. La prof.ssa Farina risponde che non sono stati attuati per mancanza di fondi. Un esempio è il progetto teatro. La DS aggiunge che la questione dovrà essere affrontata e motivata in C.d.I.

## **6. PNRR – gruppi di lavoro**

La Dirigente ricorda che i progetti del PNRR su cui si sta lavorando sono tre ma fondamentalmente due sono quelli per i quali è necessario, da subito, attivare un gruppo di lavoro:

- Laboratori
- Classroom

Si candidano: Farina, Melillo, Antonini, Nonni e Cirami – supplente Chirico  
Il collegio approva all'unanimità.

## **7. Progetto Autocad**

La Dirigente passa la parola al collega Fanasca. Il collega ha intenzione di riproporre per l'a.s. 23/24 il progetto in questione. A causa delle scarse risorse, nel 22/23 non è stato attivato.

L'idea è la seguente: se è possibile finanziarlo con i soldi del PNRR si procederà in maniera spedita con questa prima ipotesi. Altrimenti il costo di € 200 ad alunno sarà finanziato dalle singole famiglie e in parte, se sarà possibile, con i contributi volontari degli allievi.

La durata del corso è di 45 ore. L'inizio previsto del corso è per il mese di ottobre. È prevista anche una eventuale certificazione ICDL.

Il collegio approva all'unanimità l'attivazione del corso.

## **8. Progetto D.A.D.A**

Il prof. Pallottelli introduce il progetto. Ha già inviato per e-mail le caratteristiche del modello di didattica. Ricorda che, prima del COVID, in entrambe le sedi il modello in questione era operativo, successivamente presente solo in sede centrale. Spiega ai docenti i vantaggi e le criticità. Intervengono i professori: Farina, Morganti, Iardino.

Si passa alla votazione.

Approvato a maggioranza – 5 contrari.

## **9. La scuola senza voti**

La DS racconta dell'esperienza di formazione che ha vissuto con alcuni colleghi del Liceo Cicerone del IT Buonarroti a Ischia con la presenza di una formatrice – Pedagogista sperimentale – Il corso di formazione sulla valutazione ha spinto la Ds a presentare la presente proposta di attuare due classi sperimentali – parallele – Intervengono Farina,

Lanzillotta, Del Vescovo. In particolare, la prof.ssa Iardino precisa che la validità di un progetto su base statistica ha solide basi se il confronto non è operato fra due classi, che potrebbero essere non omogenee. Sarebbe opportuno confrontare i risultati nello stesso gruppo classe, magari in due periodi dell'a.s. La DS valuta positivamente l'idea e chiede al collegio di esprimersi.

La proposta è approvata a maggioranza con 13 contrari.

Le classi coinvolte saranno scelte al primo collegio di settembre.

## **10. Suddivisione a.s. 23/24**

Il prof. Pallottelli, anche in considerazione dell'approvazione del progetto "la scuola senza voti" propone di ridisegnare la suddivisione dell'a.s. La proposta è di avere un unico periodo di valutazione dal 10 settembre all'8 giugno con una valutazione FORMATIVA iniziale da elaborare alla fine del mese di ottobre. Questa valutazione è il punto di partenza per disegnare il progetto formativo di ogni allievo. Ciò significa che tutte le valutazioni assegnate durante l'a.s. avranno un peso rilevante per la valutazione finale. Il ruolo del docente è definire in maniera chiara gli obiettivi e aiutare l'allievo a raggiungere un'autovalutazione condivisa. Se approvata l'idea, nel primo collegio di settembre, sarà definita la data per completare la valutazione formativa.

## **11. Orario di lezione**

Considerate le criticità emerse durante l'a.s.:

- a. Difficoltà a sostituire i colleghi assenti;
- b. Costanti richieste di uscite anticipate degli allievi per pendolarismo;

Il prof. Pallottelli propone di rimodulare l'orario scolastico settimanale in 32/33/35 frazioni di lezioni tutte da 50 minuti con obbligo di recupero, dei minuti persi, con una frazione oraria della durata di 50minuti. Ciò assicurerà:

- a. Una maggiore e migliore copertura delle supplenze in maniera "chiave" (assegnare, in maniera prioritaria, i sostituti nelle proprie classi);
- b. L'eliminazione delle uscite anticipate di 10 minuti per motivi di pendolarismo.

Pertanto, la proposta è la seguente:

1^ ora 08:10 – 09:00

2^ ora 09:00 – 09:50

3^ ora 09:50 – 10:40

Pausa didattica durata 10 minuti - modalità da studiare

4^ ora 10:40 – 11:30

5^ ora 11:30 – 12:20

Pausa didattica durata 10 minuti - modalità da studiare

6^ ora 12:20 – 13:10

7^ ora 13:10 – 14:00

Il collegio approva all'unanimità. La proposta passa al C.D.I.

## **12. Approvazione del PAI**

La prof.ssa Natia Briscese presenta il consueto Piano annuale che ha cambiato il nome in PI – Piano Inclusione – La prof.ssa prosegue con illustrare l'esigenza di assegnare al gruppo dell'inclusione un'aula specifica. Essa consentirebbe il miglioramento dell'offerta formativa.

Il collegio approva all'unanimità

## **13. Educazione Civica - aggiornamenti**

Il prof. Pallottelli introduce l'argomento in questione. Riferisce circa la chiusura dei lavori pianificati in collaborazione con la Banca d'Italia sul tema dell'Educazione Finanziaria. In particolare, in merito all'evento del 5 giugno tenutosi presso la sede della Banca d'Italia – Centro Ciampi -.

Inoltre, suggerisce al gruppo di lavoro dell'Educazione Civica, coordinato dalla prof.ssa Cuoco, di studiare alcuni moduli di diritto penale da somministrare agli allievi durante l'a.s. 23/24 soprattutto alla luce dei numerosi fatti emersi durante l'a.s. 22/23.

## **14. Presentazione nuovo regolamento d'Istituto**

La prof.ssa Cuoco riferisce in merito. Insieme al prof. Melillo è stato avviato un processo di revisione ed aggiornamento del regolamento d'Istituto. La prof.ssa mette in evidenza le nuove peculiarità. In particolare

- rispetto degli orari di ingresso ed uscita degli allievi e dei docenti.
- divieto di fumo
- criteri assegnazione voto condotta

Tale regolamento sarà ovviamente sottoposto alla valutazione del C.d.I.

## **15. Materia alternativa all'IRC ed altre attività**

La DS ricorda che il Collegio docenti da molti anni ha scelto come attività alternativa all'IRC la storia della musica e strumento musicale. Intervengono la prof.ssa Onorati e il prof. Melillo.

La Ds chiede al collegio se la proposta della musica anche per l'a.s. 23/24 possa essere riformulata. Ad essa affianca l'uscita dall'aula:

1. anticipata se all'ultima ora
2. Ingresso posticipato se in 1<sup>a</sup> ora
3. Uscita e rientro se all'interno dell'orario.

Il collegio Approva a larga maggioranza con 2 contrari

## **16. Corso sulla sicurezza**

Il prof. Santoro presenta la Sua proposta. Durante le ore di “*Gestione del Cantiere*” il docente svolgerà alcuni moduli sulla sicurezza nei luoghi di lavoro – Corso orientato al percorso CAT. Al termine del corso e con 3 rientri pomeridiani, si procederà alla valutazione delle competenze acquisite. Se il progetto riscuoterà buoni risultati potrà essere esteso anche agli altri indirizzi di studio.

Il Collegio approva all’unanimità.

## **17. Carriera Alias**

La DS illustra il punto all’odg. La cosiddetta “**carriera alias**” si propone come una soluzione per gli studenti transgender – essi/esse non si riconoscono nel genere assegnato alla nascita, quello del sesso biologico – La scuola potrebbe vedere riconosciuta la propria identità di genere. La DS propone la votazione.

Approvato il punto a larghissima maggioranza con 2 voti contrari.

## **18. Progetto Museale interscambio**

Presenta l’idea, proposta durante la Gara degli Istituti Turistici, le professoresse Onorati e Fraioli. Il progetto propone agli studenti un percorso di valorizzare della figura dell’esperto museale in tutte le sue funzioni – organizzative, commerciali, economiche, relazionali, comunicative. Le colleghe riferiscono che sarebbe opportuno avere già una adesione prima della chiusura estiva per presentarsi operativi a settembre.

Al termine della presentazione del progetto si passa alla votazione.

Il Collegio approva all’Unanimità

## **19. Varie ed eventuali**

Alle ore 16.50 esaurita la discussione dei punti all’ordine del giorno, la seduta viene tolta.

Il segretario  
prof. Guido PALLOTTELLI

La Dirigente Scolastica  
prof.ssa Paola CARDARELLI