



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO STATALE "MICHELANGELO BUONARROTI"

Indirizzo: Commerciale, Tecnologico, Turistico

Sede Centrale Via A. Celli, 1 - 00044 FRASCATI (RM) – Tel 06121123480 – Fax 069425552

Succursale Via Mondragone, 3 – 00040 MONTE PORZIO CATONE (RM) Tel./Fax 06/12118345-6

Codice Fiscale: 84001980584 - Codice Meccanografico: RMTD19000N

Email: rmtd19000n@istruzione.it - Sito web: www.itbuonarroti.gov.it - PEC rmtd19000n@pec.istruzione.it

Frascati 06/11/2018

CONTRATTO n.18

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI VIAGGIO, SOGGIORNO E STAGE A DUBLINO

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.6.6b-FSEPON-LA-2017-16 Percorsi di Alternanza scuola lavoro all'estero	CUP ASSEGNATO AL PROGETTO B75B17000340007 CIG: Z3822F34AB
	TITOLO MODULO: "ALTERNATING YOU LEARN"

VISTI

- il verbale di aggiudicazione provvisoria stilato dalla Commissione viaggi;
- la graduatoria definitiva Prot. n. 2159 del 12/07/2018;
- la determina Dirigenziale n.189 di aggiudicazione Prot. n. 2160 del 12/07/2018 che individua l'aggiudicatario;
- la determina Dirigenziale ad integrazione prot. n. 2833 del 5/11/2018
- che è stata accertata la regolarità contributiva dell'agenzia **Ganimede Viaggi srl**, come stabilito D. Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara;

Si conviene e si stipula quanto segue

tra

L'Istituto Tecnico Commerciale Michelangelo Buonarroti di Frascati, C.F. 84001980584, rappresentato dalla Prof.ssa Paola Cardarelli, nata a Roma il 28/06/1960, in qualità di Dirigente Scolastico domiciliato per la carica presso la sede della scuola in Via Angelo Celli n.1, Frascati, il quale dichiara di agire in nome e per conto e nell'interesse della Scuola che rappresenta (denominata contraente)

e

L'agenzia GANIMEDE VIAGGI srl con sede in Piemonte (NA) 80050, alla Via Resicco, 11, cod.fisc. e partita IVA n. 06072231217, tel. 081/8749054, nella persona del suo legale rappresentante Prof. Palumbo Michele nato a Piemonte (NA) il 29/04/1944 - codice fiscale PLMMHL44D29G6700 residente in PIMONTE (NA), alla Via Resicco, 9 - tel 081/8749054- Fax. 081/8792780, cell. 3343595247, (denominata "Agenzia")



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO TECNICO STATALE "MICHELANGELO BUONARROTI"

Indirizzo: Commerciale, Tecnologico, Turistico
 Sede Centrale Via A. Celli, 1 - 00044 FRASCATI (RM) – Tel 06121123480 – Fax 069425552
 Succursale Via Mondragone, 3 – 00040 MONTE PORZIO CATONE (RM) Tel./Fax 06/12118345-6
 Codice Fiscale: 84001980584 - Codice Meccanografico: RMTD19000N

Email: rmtd19000n@istruzione.it - Sito web: www.itbuonarroti.gov.it - PEC rmtd19000n@pec.istruzione.it

Art. 1 – Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Fonti

Le premesse, la lettera di invito, l'offerta presentata dall'affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

L'esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dal Decreto legislativo n. 206 del 6/9/2005 (art. 82-100 che disciplinano i servizi turistici) e ss.mm;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs50/2016);

Art. 3 – Programma

La quota comprende:

- Transfer bus GT (almeno 30 posti) dal punto di ritrovo degli studenti all'aeroporto di Roma Fiumicino a/r;
- Volo *diretto da Roma Fiumicino*, tasse aeroportuali, bagaglio a mano e **bagaglio da stiva per 20/23 kg**;
- I voli saranno predisposti in base all'orario più favorevole per le esigenze degli alunni e dei docenti, con partenza in mattinata (tra le 9.00 e le 13.00) e rientro con partenza in serata (tra le 14.00 e le 16.00);
- Si garantisce adeguata sistemazione dei partecipanti in caso di disagi imprevisti (problemi in aeroporto/overbooking), in residence o in hotel 3 stelle per n. 15 alunni + 2 accompagnatori;
- **Assistenza e Copertura RC medica e bagagli per alunni e docenti per l'intero periodo;**
- **Gratuità per i 2 docenti accompagnatori;**
- Trasferimento in Bus GT privato dotato di ogni comfort dall'aeroporto di destinazione alla sede di alloggio A/R;
- L'Offerente dichiara che tutti i mezzi di trasporto utilizzati rispondono ai requisiti previsti dalle circolari MPI n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 02/10/96; i bus sono di recente immatricolazione;
- Accoglienza/assistenza all'aeroporto da parte di nostro personale qualificato, per disbrigo pratiche di imbarco/sbarco, sia all'arrivo che al ritorno;
- Sistemazione degli **studenti in camere doppie con** servizi privati - presso famiglie ospitanti accuratamente selezionate, situate in posizione centrale **ad una distanza massima di 20 minuti** (a



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO STATALE "MICHELANGELO BUONARROTI"

Indirizzo: Commerciale, Tecnologico, Turistico

Sede Centrale Via A. Celli, 1 - 00044 FRASCATI (RM) – Tel 06121123480 – Fax 069425552

Succursale Via Mondragone, 3 – 00040 MONTE PORZIO CATONE (RM) Tel./Fax 06/12118345-6

Codice Fiscale: 84001980584 - Codice Meccanografico: RMTD19000N

Email: rmtd19000n@istruzione.it - Sito web: www.itbuonarroti.gov.it - PEC rmtd19000n@pec.istruzione.it

piedi o con i mezzi pubblici) dal luogo di lavoro, in zone con eccellenti garanzie per la sicurezza personale;

- Sarà garantita la possibilità di modificare **immediatamente** sistemazione in caso di oggettive difficoltà segnalate dai docenti accompagnatori;
- Sistemazione per i 2 docenti in Residence DCU **a Dublino (con classificazione 3 stelle)**, in camere singole con servizi privati - situato in posizione centrale **ad una distanza massima di 20 minuti** (a piedi o con i mezzi pubblici) dal luogo di lavoro degli studenti;
- Trattamento per gli studenti di pensione completa - con colazione e cena in famiglia (pasti caldi) e pranzo presso le aziende di stage o in ristoranti convenzionati;
- Trattamento per i docenti di pensione completa - con colazione, pranzo e cena con l'utilizzo di voucher da utilizzare presso la struttura ospitante o in ristoranti convenzionati;
- Sarà garantita la possibilità di modificare **immediatamente** sistemazione in caso di oggettive difficoltà segnalate dai docenti accompagnatori;
- Possibilità di pasti speciali per partecipanti con allergie o intolleranze alimentari;
- Sarà predisposto un cestino per il pranzo durante le escursioni;
- Tutti i pasti saranno comprensivi di bevande;
- Supporto nell'individuazione, a cura della nostra società partner a Dublino (DCU University), presso le quali la Ganimede ha propria sede operativa, delle aziende ospitanti e del tutor aziendale in coerenza con il percorso di studenti degli studenti; sarà garantita la possibilità di modificare **immediatamente** sistemazione in azienda, in caso di oggettive difficoltà segnalate dai docenti accompagnatori;
- Abbonamento ai mezzi pubblici (leap card) per tutta la durata del soggiorno per tutti partecipanti;
- gratuità per i docenti che si alterneranno, con volo, trasferimenti, copertura assicurativa e assistenza;
- Assistenza H24 di nostro referente in loco,
- Servizi di connessione internet Wi-Fi liberi 24/h presso le famiglie/ (hotel –residence per i docenti) per tutti i partecipanti;
- Assistenza medica in loco;
- Corso di lingua inglese di 15 ore, in gruppo chiuso, per 15 studenti;
- Incontri con esperti, project works, workshop, work modules, visite in ambienti amministrativi e/o imprenditoriali;
- Incontri con figure professionali/esperti
- Work placement di 120 ore (garantite per ciascun alunno) in collaborazione con la DCU, con monitoraggio, modulistica e supporto da parte di tutor locali in aziende operanti nel settore di interesse degli studenti;
- Organizzazione di:
 - una escursione intera giornata a settimana;
 - una escursione di ½ giornata a settimana;
 - due attività pomeridiane/serali a settimana di carattere didattico-culturale e ludico-ricreativo;
- **Assicurazione RCT con massimale di € 31.500.000,00, superiori a quelli obbligatori;**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO STATALE "MICHELANGELO BUONARROTI"

Indirizzo: Commerciale, Tecnologico, Turistico

Sede Centrale Via A. Celli, 1 - 00044 FRASCATI (RM) – Tel 06121123480 – Fax 069425552

Succursale Via Mondragone, 3 – 00040 MONTE PORZIO CATONE (RM) Tel./Fax 06/12118345-6

Codice Fiscale: 84001980584 - Codice Meccanografico: RMTD19000N

Email: rmtd19000n@istruzione.it - Sito web: www.itbuonarroti.gov.it - PEC rmtd19000n@pec.istruzione.it

- **Assicurazione “SCHOOL EXPERIENCE” compagnia FILO DIRETTO - medico no stop all inclusive + bagaglio con i seguenti massimali:**
- **Annullamento viaggio;**
- Rimborso spese mediche con massimale: Europa € 15.000.000;
- Bagaglio con massimale: Europa € 1.000.000;
- Infortuni con massimale: Europa € 50.000.000;
- Copertura RC medica e bagagli per alunni e docenti.

Art. 4 – Oggetto e Modalità di espletamento dell’incarico

4.1. SERVIZI

L’Agenzia GANIMEDE VIAGGI srl si impegna a fornire i servizi previsti dalla OFFERTA TECNICA del 04/07/2018 e successive integrazioni come di seguito indicati: (Organizzazione dei trasferimenti dei docenti che si alterneranno/deve essere garantita per tutti i partecipanti e per tutto il periodo di erogazione del servizio, inclusa nel prezzo):

- per infortuni di viaggio, medico/sanitaria,
- furto e smarrimento bagaglio,
- annullamento viaggio senza franchigia,
- responsabilità civile (estesa a docenti ed alunni)
- danni a terzi (estesa a docenti ed alunni)
 - Ricarica telefonica per docenti accompagnatori;
 - Connessione Wi-Fi gratuita per studenti e tutor;
 - Servizio lavanderia per docenti accompagnatori;
 - Disponibilità all’utilizzo di apparecchiature informatiche (pc desktop, notebook) in numero non inferiore a 2 (due);
 - Evento di fine progetto, presso l’Istituto durante il quale effettuare la disseminazione dei risultati ottenuti;
 - Presenza di una Activity leader, che parli la lingua italiana, per tutta la durata delle attività a disposizione del gruppo;
 - Rimborso spese sostenute in caso di necessità dai docenti;
 - **La ditta si impegna ad accettare eventuali sostituzioni di allievi/e e/o tutor per seri e comprovati motivi;**
 - **Trasporto/rientro anticipato qualora lo studente e/o Tutor, in caso di infortunio o malattia debba rientrare al proprio domicilio anzitempo;**
 - Presenza in loco del personale adibito ad assistenza 24/7 per gruppo e al supporto logistico-organizzativo;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO STATALE "MICHELANGELO BUONARROTI"

Indirizzo: Commerciale, Tecnologico, Turistico

Sede Centrale Via A. Celli, 1 - 00044 FRASCATI (RM) – Tel 06121123480 – Fax 069425552

Succursale Via Mondragone, 3 – 00040 MONTE PORZIO CATONE (RM) Tel./Fax 06/12118345-6

Codice Fiscale: 84001980584 - Codice Meccanografico: RMTD19000N

Email: rmtd19000n@istruzione.it - Sito web: www.itbuonarroti.gov.it - PEC rmtd19000n@pec.istruzione.it

- Assistenza tecnica garantita all'Istituto con garanzia di collegamento continuo tra la sede locale, l'Istituto ed i referenti scolastici e gli accompagnatori, con specifico riferimento alla gestione di eventuali situazioni di emergenza tramite: assistenza 24h con personale del college, assistenza continua tramite nostro gruppo di assistenti dedicati, help desk a disposizione in nostro ufficio in loco.

4.2. ADESIONE

L'Istituto committente con il presente *conferimento di incarico* dichiara la propria adesione alla iniziativa di cui al precedente punto 1 impegnandosi a comunicare a mezzo Mail PEC e con congrua anticipo eventuali variazioni del numero dei partecipanti.

Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento

Il committente si impegna al pagamento delle quote previste per un importo totale pari ad **euro 38.800,00 (trentottomilaottocento/00) comprensivi di IVA e di tutte le spese da sostenersi in relazione al servizio oggetto di appalto**, con le seguenti modalità e previa presentazione di regolare fattura in formato elettronico:
Saldo subordinato all'effettiva erogazione del contributo da parte del PON

La liquidazione delle relative fatture in formato elettronico saranno evase, al ricevimento della fattura previa regolarità DURC. Si rappresenta che la fattura, obbligatoriamente, deve riportare il codice CIG indicato in oggetto e, in ottemperanza del D.M. n. 55 del 03/04/2013, deve essere prodotta in formato elettronico nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Si comunica, altresì, il seguente Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate:

Codice Univoco Ufficio : UFCCYR

Nome Ufficio: Istituto M. Buonarroti RMTD19000N

L'Agenzia si impegna a comunicare al Committente, nei termini di legge, qualsiasi variazione intervenuta relativa agli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento.

Si rappresenta, inoltre, che ai sensi dell'art. 74-ter del DPR 633/72, i servizi effettuati dalle agenzie di viaggio e turismo per l'organizzazione di pacchetti turistici, non sono soggetti alla cd. "scissione dei pagamenti" (split payment dell'imposta sul Valore Aggiunto).

Art. 6- Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO STATALE "MICHELANGELO BUONARROTI"

Indirizzo: Commerciale, Tecnologico, Turistico

Sede Centrale Via A. Celli, 1 - 00044 FRASCATI (RM) – Tel 06121123480 – Fax 069425552

Succursale Via Mondragone, 3 – 00040 MONTE PORZIO CATONE (RM) Tel./Fax 06/12118345-6

Codice Fiscale: 84001980584 - Codice Meccanografico: RMTD19000N

Email: rmtd19000n@istruzione.it - Sito web: www.itbuonarroti.gov.it - PEC rmtd19000n@pec.istruzione.it

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'Agenzia assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'Agenzia si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara **CIG: Z3822F34AB**;
- comunicare al committente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 7 - Obblighi dell'esecutore del contratto

L'Agenzia si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dal committente, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.

Sono a carico dell'Agenzia, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'Agenzia si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'Agenzia si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'Agenzia, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO TECNICO STATALE "MICHELANGELO BUONARROTI"

Indirizzo: Commerciale, Tecnologico, Turistico
 Sede Centrale Via A. Celli, 1 - 00044 FRASCATI (RM) – Tel 06121123480 – Fax 069425552
 Succursale Via Mondragone, 3 – 00040 MONTE PORZIO CATONE (RM) Tel./Fax 06/12118345-6
 Codice Fiscale: 84001980584 - Codice Meccanografico: RMTD19000N

Email: rmtd19000n@istruzione.it - Sito web: www.itbuonarroti.gov.it - PEC rmtd19000n@pec.istruzione.it

L'Agenzia si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'Agenzia si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con il committente al fine di collaborare al raggiungimento degli obiettivi previsti dal presente incarico.

Art. 8 – Modifiche e Rinunce

Eventuali modifiche del programma di viaggio convenuto dovranno essere tempestivamente comunicate e motivate;

LE PENALI NEL BANDO

- eventuali rinunce fino a 30 gg. dalla partenza comporteranno un penale pari al **0%** della quota;
- eventuali rinunce da 29 a 15 gg. prima della partenza comporteranno un penale pari al **30%** della quota
- eventuali rinunce da 14 a 8 gg. prima della partenza comporteranno un penale pari al **50%** della quota;
- eventuali rinunce negli ultimi 7 gg. che precedono la partenza comporteranno il pagamento dell'intera quota.

Art. 9 – Regime di Responsabilità

L'Agenzia risponde dei danni arrecati al consumatore a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni dovute, a meno che non provi che l'evento sia derivato da forza maggiore, cause fortuite e/o da circostanze che l'Agenzia non poteva ragionevolmente prevedere o risolvere; l'Agenzia si impegna a scegliere con la dovuta diligenza i fornitori di servizi che compongono il pacchetto;

Art. 10 –Assicurazione

L'Agenzia GANIMEDE VIAGGI srl è coperta da polizza assicurativa n. **1/72929/319/121749876** con la **Unipol** agenzia di Roma per la Responsabilità Civile;

Art. 11- Fondo di Garanzia

L'Agenzia ha aderito ad un Fondo di garanzia dei viaggiatori, che interverrà in caso di insolvenza o fallimento dell'organizzatore;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO TECNICO STATALE "MICHELANGELO BUONARROTI"
Indirizzo: **Commerciale, Tecnologico, Turistico**

Sede Centrale Via A. Celli, 1 - 00044 FRASCATI (RM) – Tel 06121123480 – Fax 069425552
Succursale Via Mondragone, 3 – 00040 MONTE PORZIO CATONE (RM) Tel./Fax 06/12118345-6
Codice Fiscale: 84001980584 - Codice Meccanografico: RMTD19000N

Email: rmtd19000n@istruzione.it - Sito web: www.itbuonarroti.gov.it - PEC rmtd19000n@pec.istruzione.it

Art. 12- Fonti Legislative

Il presente contratto è altresì disciplinato dalla Legge n. 1084 del 27.12.1977 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23.04.1970, nonché dal Codice del Consumo di cui al sopracitato D. Lgs. 206;

Art. 13- Documentazioni

I partecipanti dovranno essere muniti di documento valido. L'Agenzia non potrà essere ritenuta responsabile della mancata fruizione dei servizi previsti a causa di documentazione non valida per l'espatrio, scaduta, insufficiente, ecc.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal del Regolamento UE 2016/679 in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero.

Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall' del Regolamento UE 2016/679, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 15- Risoluzione del contratto – Recesso

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO STATALE "MICHELANGELO BUONARROTI"

Indirizzo: Commerciale, Tecnologico, Turistico

Sede Centrale Via A. Celli, 1 - 00044 FRASCATI (RM) – Tel 06121123480 – Fax 069425552

Succursale Via Mondragone, 3 – 00040 MONTE PORZIO CATONE (RM) Tel./Fax 06/12118345-6

Codice Fiscale: 84001980584 - Codice Meccanografico: RMTD19000N

Email: rmtd19000n@istruzione.it - Sito web: www.itbuonarroti.gov.it - PEC rmtd19000n@pec.istruzione.it

Art. 16 – Cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

Art. 17- Foro Competente

Per ogni controversia dipendente dal presente contratto sarà competente il Foro di Velletri

Art. 18 – Disposizioni finali

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

- La Dirigente Prof.ssa Paola Cardarelli, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta, presso l'Istituto **I.T. "M. Buonarroti" con sede in Frascati – RM -**
- l'Agenzia Ganimede Viaggi srl nella qualità di affidataria del contratto, presso la propria sede legale, sita in Pimonte (NA) alla Via Resicco n.11.

Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Letto, approvato e sottoscritto con espressa approvazione in toto degli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Paola Cardarelli
Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice Amministrazione
Digitale e Norme ad esso connesse

Il Legale Rappresentante